

PESER SUR *la politique de formation* + MODULE OPTIONNEL PRÉPARER LA NÉGOCIATION

Réf : POL-006

OBJECTIFS

- ▶ Rendre un avis éclairé sur la politique de formation
- ▶ Identifier les enjeux de la formation pour les salarié-e-s
- ▶ Négocier un accord formation ou le volet formation d'un accord GEPPMM

PUBLIC

- ▶ Membre du CSE
- ▶ Membres de la commission formation
- ▶ DS, représentant syndical

PRÉREQUIS

- ▶ Aucun

Personne en situation de handicap, contactez-nous :
questionhandicap@syndex.fr



LE *plus*
SYNDEX

Une formation concrète pouvant être ouverte sur la négociation

Réf. : POL-006

2 jours (14h)

800€ en inter

Intra : sur devis

Avec le module optionnel : 3 jours ;
1200 €

PROGRAMME

1. Identifier et formuler les enjeux de la formation professionnelle et de l'apprentissage pour les salarié-e-s de votre entreprise

- Employabilité, sécurisation professionnelle, qualité du travail, rémunérations, etc.

2. Maîtriser les mécanismes et les dispositifs de la formation et de l'apprentissage en France

- Les obligations de l'employeur, le financement de la formation, les acteurs de la formation, les dispositifs (congrés de formation, VAE, bilans de compétences, etc.)

3. Interroger et comprendre les processus de construction et de gestion de la formation dans l'entreprise

- Le recueil des souhaits et besoins de formation, les arbitrages, l'organisation des formations, l'accès à la formation, l'évaluation des formations, etc.

4. Analyser et qualifier la formation professionnelle dans l'entreprise

- Les sources d'information et les indicateurs d'analyse.
- Articuler la formation professionnelle avec les orientations stratégiques et les problématiques d'emploi et de compétences dans votre entreprise.
- Identifier ou questionner l'impact de la formation sur l'employabilité, la promotion, les parcours et la sécurisation professionnels.

Exercices d'appropriation à partir de documents et de situations réelles ; échanges thématiques entre les participants.

MODULE OPTIONNEL - 1 JOUR

PRÉPARER LA NÉGOCIATION D'UN ACCORD FORMATION OU DU VOLET FORMATION D'UN ACCORD GEPPMM

5. Identifier et formuler les enjeux de l'accord

6. Analyser un projet d'accord de la direction

- Degré d'engagements, pertinence des dispositifs, indicateurs de suivi, etc.

7. Formuler des contre-propositions en s'appuyant sur un argumentaire